

**АДМИНИСТРАЦИЯ СВЕТЛОГОРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТУРУХАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

п. Светлогорск

 27.04.2018 №23-П

|  |
| --- |
| О перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договору социального найма на территории Светлогорского сельсовета Туруханского района Красноярского края |

В соответствии со ст. 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, порядком ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на территории Светлогорского сельсовета Туруханского района Красноярского края, руководствуясь статьями 19, 22 Устава Светлогорского сельсовета Туруханского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести с 03.05.2018 по 04.06.2018гг. ежегодную перерегистрацию граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договору социального найма на территории Светлогорского сельсовета Туруханского района Красноярского края.

2. С целью реализации настоящего Постановления специалисту администрации Светлогорского сельсовета Польшиной К.С. организовать и провести мероприятия по перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, все изменения, выявленные в ходе перерегистрации, внести в учетные дела граждан и в список очередности.

3. Гражданам, состоящим на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, необходимо до указанного срока представить в комиссию по жилищным вопросам при администрации Светлогорского сельсовета Туруханского района Красноярского края сведения, подтверждающие их статус нуждающихся в жилых помещениях.

4. Утвердить прилагаемую Инструкцию по проведению перерегистрации граждан, состоящих на учете по улучшению жилищных условий, на территории Светлогорского сельсовета Туруханского района Красноярского края.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Светлогорский вестник».

Исполняющая обязанности

Главы Светлогорского сельсовета К.С. Польшина

 Приложение № 1 к постановлению

 администрации Светлогорского сельсовета

 от 27.04.2018 г. №23-П

**ИНСТРУКЦИЯ**

**по проведению перерегистрации граждан,**

**состоящих на учете по улучшению жилищных условий,**

**на территории администрации Светлогорского сельсовета Туруханского района Красноярского края**

1. Перерегистрация граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях по договору социального найма на территории Светлогорского сельсовета Туруханского района Красноярского края (далее – переучет), проводится в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации, Уставом Светлогорского сельсовета Туруханского района Красноярского края (далее – Светлогорский сельсовет).

Целью и задачей перерегистрации являются:

* выявление граждан, вставших на учет для получения жилья по договору социального найма, жилищные условия, которых изменились по каким-либо причинам;
* уточнение обстоятельств, являющихся основанием для снятия граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

2. Для осуществления перерегистрации специалист администрации Светлогорского сельсовета, согласно имеющимся спискам лиц, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях по договору социального и служебного найма на территории Светлогорского сельсовета, уведомляет граждан о проводимой перерегистрации письмом. Уведомление должно содержать сведения о порядке проведения перерегистрации.

3. Для прохождения процедуры переучета гражданам, состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях по договору социального найма на территории Светлогорского сельсовета, следует предоставить в администрацию Светлогорского сельсовета документы, подтверждающие их статус нуждающихся в жилых помещениях, согласно приложения 2 к настоящей Инструкции.

4. В случае, если обстоятельства, являющиеся основанием для постановки на учет не изменились, граждане предоставляют заявление, согласно приложению, к настоящей Инструкции.

5. Администрация Светлогорского сельсовета в течение 10 рабочих дней со дня получения документов уточняет изменения в жилищных условиях граждан, состоящих на учете, а также другие обстоятельства, имеющие значение для подтверждения нуждаемости в улучшении жилищных условий, и готовит предложения совместно с комиссией по жилищным вопросам о принятии на учет или об отказе в принятии на учет граждан, о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий.

6. Снятие граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий осуществляется в случаях:

1) подачи ими заявления о снятии с учета;

2) утраты ими оснований, дающих им право на получение жилого помещения по договору социального найма;

3) их выезда на постоянное место жительства в другое муниципальное образование;

4) получения ими в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;

5) предоставления им в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома;

6) выявления в представленных ими документах в орган, осуществляющий принятие на учет, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а также неправомерных действий должностных лиц органа, осуществляющего принятие на учет, при решении вопроса о принятии на учет.

7. По результатам рассмотрения принимается решение о принятии на учет или об отказе в принятии на учет, о снятии с учета или об изменении учетного номера в списках граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях по договору социального найма на территории Светлогорского сельсовета, доводится до сведения гражданина в порядке и сроки, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

8. Перерегистрация очередника считается проведенной только после внесения изменений в учетное дело и в списки.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение1 к Инструкции по проведению перерегистрацииграждан, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях по договору социального найма на территории Светлогорского сельсовета Туруханского района Красноярского края, утвержденной постановлением администрации Светлогорского сельсовета от 27.04.2018 №23-П   |
|  | Главе Светлогорского сельсовета А.К.Кришталюк от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ домашний тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мобильный тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу провести перерегистрацию на основании документов, предоставленных ранее для постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях по договору социального найма на территории Светлогорского сельсовета, так как обстоятельства, являющиеся основанием для постановки на учет, не изменились.

Содержание п.п. 6 п. 1 ст. 56 Жилищного кодекса Российской Федерации мне известно.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

 (подпись) (Ф.И.О.)

 Приложение 2

 к Инструкции по проведению перерегистрации

 граждан, состоящих на учете нуждающихся в

 жилых помещениях по договору социального

 найма на территории Светлогорского сельсовета

 Туруханского района Красноярского края,

 утвержденной постановлением администрации Светлогорского сельсовета от 27.04.2018 №23-П

**СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПЕРЕРЕГИСТРАЦИИ ГРАЖДАН, СОСТОЯЩИХ НА УЧЕТЕ ПО УЛУЧШЕНИЮ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ, НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕТЛОГОРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

1) Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и подтверждающий гражданство Российской Федерации гражданина;

2) Копии документов совместно проживающих членов его семьи (копии паспортов (все страницы), копии свидетельств о рождении на несовершеннолетних детей, копии свидетельства о заключении или расторжении брака);

3) Выписка из домовой книги и финансово-лицевого счета по месту жительства;

4) Справка о составе семьи с места жительства заявителя;

5) Заявление гражданина о предоставлении муниципального жилого помещения с письменным согласием всех совершеннолетних членов семьи, в том числе временно отсутствующих;

6) Документы на занимаемое жилое помещение;

7) Сведения о доходах за последние 6 месяцев;

8) Справка с места работы;

9) Ходатайство от работодателя;

10) Заявление о признании малоимущим;

11) Выписки из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии имеющегося и имевшегося (отсутствии) зарегистрированных прав;

После проверки соответствия подлинникам, копии документов заверяются специалистом, осуществляющим прием документов и возвращаются заявителю.

В случае не предоставления документов, указанных в п.8 настоящего приложения, администрация Светлогорского сельсовета самостоятельно запрашивает их в Управлении Росреестра.